

2020 年度  
台前县退役军人事务局部门决算

二〇二〇年九月



# 目 录

## 第一部分 台前县退役军人事务局概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 2020 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

## 第三部分 2020 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说

明

八、预算绩效情况说明

九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用情况说明

#### **第四部分 名词解释**

## 第一部分 台前县退役军人事务局概况

## 一、部门职责

1: 办公室（思想政治和权益维护股、机关党支部）的主要职责是：负责机关正常运转。承担机关值班值守、文电、会务、机要、档案、信息、政务公开、督办查办、安全、保密、网络安全和信息化管理等工作；拟订全县退役军人事业发展规划、年度计划和退役军人管理保障基础设施建设标准；指导和监督全县退役军人事业资金管理，承担机关财务、资产管理、内部审计、统计等工作；指导局属事业单位资产管理等相关工作；承担全县退役军人思想政治、舆论宣传、总结表彰、荣誉奖励工作，监督检查全县退役军人相关法律法规和政策措施的落实情况，承担全县退役军人权益维护和有关人员的帮扶援助工作；负责全县退役军人事务系统的来信来访及有关信访稳定事宜；承办、转办上级交办的信访案件；推进退役军人服务管理保障体系建设，全面提升退役军人服务管理保障工作水平；负责拟定全县退役军人有关政策，承担政策研究、机关有关规范性文件的合法性审查和清理、行政复议、行政应诉等工作；负责局机关和直属单位党的干部人事、机构编制、劳动工资、教育培训和精神文明建设等工作；负责机关和直属单位的党群工作；配合有关部门组织指导全县退役军人党建工作。

2: 优抚安置股（就业创业股）的主要职责是：贯彻执行党和国家军队转业干部安置政策和安置计划，拟订全县军队转业干部和随调配偶接收安置政策、接收安置计划并组织实施；负责军队转业干部和随调配偶档案的移交、接收和审核工作；承担县直和中央驻台前单位计划分配军队转业干部的接收安置工作；负责计划分配军队转业干部计划外选调工作；协调推动计划分配军队转业干部待遇落实；负责移交我县的军队离退休干部、无军籍退休退职职工的移交安置和服务管理工作，落实军队离退休干部（遗属）、无军籍退休退职职工相关待遇；组织协调落实离退休军人、符合条件的其他退役军人和无军籍退休退职职工的住房保障工作；管理军队休保障单位；负责双拥政策和任务的贯彻落实；负责全县拥军优属工作，做好地方支持军队相关工作；负责组织协调全

县“双拥”模范城城建工作；协调指导随军随调家属就业创业；负责县双拥工作领导小组日常工作；承担现役军人、退役军人、军队文职人员和军属优待、抚恤等工作；承担不适宜继续服役的伤病残军人相关工作，负责参战参训等负伤致残的民兵民工、预备役人员的伤残鉴定及上报工作；负责带病回乡退伍军人待遇审批工作；组织协调落实退役军人医疗保障工作；拟订全县有关退役军人医疗、疗养、养老等机构的规划政策并组织实施；贯彻实施国民党抗战老兵等有关人员优待政策；承担全县烈士褒扬、纪念设施、军人公墓管理保护工作，依法承担英雄烈士保护相关工作，负责烈士评定材料申报工作，指导开展全县英雄烈士纪念活动；贯彻执行国家复员退伍军人安置政策和安置计划，拟订全县复员退伍军人档案移交、接收和审核工作；承担县直和中央驻台前单位符合政府安置条件退役士兵接收安置工作；协调推动符合政府安置条件退役士兵待遇落实；组织指导军供服务保障工作；拟订全县自主择业军队转业干部、复员干部、自主就业退役士兵就业创业政策并组织实施，组织开展就业创业促进和教育培训工作；做好自主就业退役军人服务管理工作；指导开展有关中介服务工作；组织协调落实全县退役军人社会保险等待遇保障工作和就业创业税收、金融等优惠政策政策；牵头本部门行政审批工作。

3: 烈士陵园的主要职责是：褒扬烈士，教育群众。负责全县革命烈士陵园、烈士墓管理维修；承办烈士褒扬工作和烈士纪念建筑物的保护与管理、纪念活动的安排工作。

4: 退役军人服务中心的主要职责是：指导乡（镇）退役军人服务站业务；协助做好退役军人和其他优抚对象来访接待、来信办理、网上信访和电话信访工作，上级领导、部门交办的信访事项，以及政策解答、权益咨询、心理疏导、法律服务和涉退役军人舆情收集、引导等工作；组织开展退役军人职业教育和技能培训，分析本县退役军人就业创业形势，搜集和发布用工需求，提供就业创业指导和帮扶、项目推荐和职业介绍等服务，承办自主就业退役军人招聘会、推介会等工作；调查了解、全面摸清、动态掌握本县生活存在特殊困

难的退役军人和其他优抚对象基本情况，多渠道筹措资金，针对性做好帮扶援助等工作；协助做好军属、烈属、伤病残退役军人、带病回乡退役军人服务等事务性工作；协助开展本县退役军人和其他有福对象信息数据采集、资料管理、汇总分析和报送等工作；建好用好大数据资源，及时向行政部门反馈情况信息，提供决策参考；完成本县退役军人事务部门交办的其他事务性工作。

## 二、机构设置

台前县退役军人事务局 2019 年机构编制范围的单位共四个，包括：1、办公室（思想政治和权益维护股、机关党支部）2、优抚安置股（就业创业股）两个行政单位，以及 3、烈士陵园 4、退役军人服务中心两个事业单位，从决算单位构成看，台前县退役军人事务局部门决算包括：本级决算。

2019 年度，台前县退役军人事务局为机构改革新增单位。

纳入本部门 2019 年度部门决算编制范围的单位共 1 个，具体是：

1. 台前县退役军人事务局本级。

## 第二部分 2020 年度部门决算表

## 收入支出决算总表

公开 01 表  
单位：万元

部门：台前县退役军人事务管理局

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	4145.29	一、一般公共服务支出	14	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	15	
三、上级补助收入	3		三、国防支出	16	
四、事业收入	4		四、公共安全支出	17	
五、经营收入	5		五、教育支出	18	
六、附属单位上缴收入	6		六、科学技术支出	19	
七、其他收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	20	
	8		八、社会保障和就业支出	21	4145.29
<b>本年收入合计</b>	9	4145.29	<b>本年支出合计</b>	22	4145.29
用事业基金弥补收支差额	10		结余分配	23	
年初结转和结余	11		年末结转和结余	24	
	12			25	

总计	13	4145.29	总计	26	4145.29
----	----	---------	----	----	---------

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 收入决算表

公开 02 表

部门：台前  
县退役军  
人事务管  
理局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		4145.29	4145.29					
208	社会保障和就 业支出	4145.29	4145.29					
20808	抚恤	24.65	24.65					
2080802	伤残抚恤	24.65	24.65					
20828	退役军人管理 事务	4120.64	4120.64					
2082801	行政运行	1788.67	1788.67					
2082802	一般行政管理 事务	384.08	384.08					

2082899	其他退役军人 事务管理支出	1947.89	1947.89					
---------	------------------	---------	---------	--	--	--	--	--

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开 03 表

部门：台前  
县退役军人  
事务管理局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		4145.29	3761.22	384.07			
208	社会保障和就 业支出	4145.29	3761.22	384.07			
20808	抚恤	24.65	24.65				
2080802	伤残抚恤	24.65	24.65				
20828	退役军人管理 事务	4120.64	3736.57	384.07			
2082801	行政运行	1788.67	1788.67				
2082802	一般行政管理 事务	384.08		384.07			
2082899	其他退役军人	1947.89	1947.9				

	事务管理支出						
--	--------	--	--	--	--	--	--

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：台前县退役军人事务管理局

单位：万元

收入			支出				
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政 拨款	政府性基金预算财 政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	4145.29	一、一般公共服务支出	15			
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	16			
	3		三、国防支出	17			
	4		四、公共安全支出	18			
	5		五、教育支出	19			
	6		六、科学技术支出	20			
	7		八、社会保障和就业支出	21		4145.29	
	8			22			
<b>本年收入合计</b>	9	4145.29	<b>本年支出合计</b>	23		4145.29	
年初财政拨款结转和结余	10		年末财政拨款结转和结余	24			
一般公共预算财政拨款	11			25			
政府性基金预算财政拨款	12			26			

	13			27			
<b>总计</b>	14	4145.29	<b>总计</b>	28		4145.29	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：  
台前县  
退役军人事务  
管理局

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		4145.29	3761.22	384.07
208	社会保障和就业支出	4145.29	3761.22	384.07
20808	抚恤	24.65	24.65	
2080802	伤残抚恤	24.65	24.65	
20828	退役军人管理事务	4120.64	3736.57	384.07
2082801	行政运行	1788.67	1788.67	
2082802	一般行政管理事务	384.08		384.07

2082899	其他退役军人事务管理 支出	1947.89	1947.9	
---------	------------------	---------	--------	--

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：  
台前县  
退役军人  
事务  
管理局

单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编 码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数	科目 编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	59.9	302	商品和服务支出	142.4	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	44	30201	办公费	13.74	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	9	30202	印刷费	24.85	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	18.05
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	0.74	31002	办公设备购置	15.49
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.3	30206	电费	2.35	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	1.3	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	1.6	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	13	31008	物资储备	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	4.64	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	2.72	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	3540.79	30215	会议费		31012	拆迁补偿	

30301	离休费		30216	培训费	7.75	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.08	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费	11.23	30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	24.66	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	3439.95	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	2.56
30306	救济费		30226	劳务费	3.58	399	其他支出	
30307	医疗费补助	40.72	30227	委托业务费	1.02	39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	51.31	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	24.23	30239	其他交通费用	0.22			
			30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	15.1			
人员经费合计		3600.69	公用经费合计				160.45	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：台前县  
 退役军人事务管理局

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.08					0.08	0.08					0.08

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费调整预算数，决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：  
台前  
县退  
役军  
人事  
务管  
理局

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							


注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

## 第三部分 2020 年度部门决算情况说明

## **一、收入支出决算总体情况说明**

2020 年度收、支总计均为 4145.29 万元。与上年度相比，收、支总计各增加 1822.49 万元，增长 78%。主要原因是提高优抚对象生活补贴，退役士兵养老保险接续，烈士陵园建设等。

## **二、收入决算情况说明**

2020 年度收入合计 4145.29 万元，其中：财政拨款收入 4145.29 万元，占 100%。

## **三、支出决算情况说明**

2020 年度支出合计 4145.29 万元，其中：基本支出 3761.22 万元，占 90%；项目支出 384.07 万元，占 10%。

## **四、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2020 年度财政拨款收、支总计均为 4145.29 万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加 1822.49 万元，增长 78%。主要原因是提高优抚对象生活补贴，退役士兵养老保险接续，烈士陵园建设等。

## **五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

### **（一）总体情况。**

2020 年度一般公共预算财政拨款支出 4145.29 万元，占本年支出合计的 100%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 1822.49 万元，增长 78%。主要原因是提高优抚对象生活补贴，退役士兵养老保险接续，烈士陵园建设等。

### **（二）结构情况。**

2020 年度一般公共预算财政拨款支出 4145.29 元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出 4145.29 万元，占 100%。

### **（三）具体情况。**

2020 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 4145.29 万元，支出决算为 4145.29 万元，完成年初预算的 100%。其中：

1. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）伤残抚恤（项）。年初预算为 24.65 万元，支出决算 24.65 万元，完成年初预算的 100%。

2. 社会保障和就业支出（类）退役军人管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为 1788.67 万元，支出决算为 1788.67 万元，完成年初预算的 100%。

3. 社会保障和就业支出（类）退役军人管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为 384.087 万元，支出决算为 1788.67 万元，完成年初预算的 100%。

4. 社会保障和就业支出（类）退役军人管理事务（款）其他退役军人事务管理支出（项）。年初预算为 1947.89 万元，支出决算为 1947.89 万元，完成年初预算的 100%。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出 3761.22 万元。与上年度相比，增加 1474.22 万元，增长 64%，主要原因：提高优抚对象生活补贴，退役士兵养老保险接续。其中：人员经费 3600.69 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、

奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、退职（役）费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 160.45 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、国内债务付息、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出。

## **七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明**

### **（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。**

2020 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.08 万元，支出决算为 0.08 万元，完成预算的 100%。2020 年度“三公”经费支出决算数与预算数存在差异的主要原因是坚持遵守“中央八项规定”。

### **（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。**

2020 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元，完成预算的 100%；公务用车购置及运行费支出决算 0 万元，完成预算的 100%；公务接待费支出决算 0.08 万元，完成预算的 100%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0.08 万元，完成预算的 100%。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。开支内容包括：

会议支出 0 万元，出国谈判、工作磋商支出 0 万元，境外业务培训支出 0 万元。

2. 公务用车购置及运行费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 100%。

公务用车购置支出为 0 万元，购置车辆 0 辆。

公务用车运行支出 0 万元。2020 年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费预算为 0.08 万元，支出决算为 0.08 万元，完成预算的 100%。

外宾接待支出 0 万元。

其他国内公务接待支出 0 万元。

## 八、预算绩效情况说明

### （一）绩效管理工作开展情况。

按照上级安排，退役军人事务局充分认识到加强预算绩效管理工作的 重要性和紧迫性，不断强化绩效理念，加强绩效

评价管理与资金监管相互融合，绩效评价在全过程管理机制不断完善。

## **（二）项目绩效自评结果。**

退役军人事务局绩效评价制度体系尚不完善，绩效评价仍处于积极探索阶段，绩效评价指标体系还不完善。下一步，我局将按照省、市、县部门要求，进一步扩大绩效预算评价的范围，做好预算绩效管理的宣传工作，加大业务培训力度，建立健全贯穿预算管理全过程的绩效管理制度。

## **九、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

台前县退役军人事务局 2020 年度没有政府性基金收入，也没使用政府性基金安排的支出。

2020 年度机关运行经费年初预算为 160.45 万元，支出决算为 160.45 万元，完成年初预算的 100%。

2020 年度机关运行经费支出 160.45 万元，较上年度增加 38.95 万元，增长 32%。增加的主要原因是：加大提高优抚对象生活补贴，退役士兵养老保险接续，烈士陵园建设等工作量增加。

## **十一、政府采购支出情况说明**

2020 年度政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 100%。

## 十二、国有资产占用情况说明

2020 年期末，我部门共有车辆 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

八、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

九、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十一、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、年末结转：本年度或以前年度预算安排，已执行但尚未完成或因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

十六、年末结余：本年度或以前年度预算安排，已执行完毕或因客观条件发生变化无法按原预算安排实施，不需要再使用或无法按原预算安排继续使用的资金